

辽宁科技大学党政办公室文件

办发〔2019〕6号

关于报送 2019 年工作总结及 2020 年工作计划的通知

学校直属各单位：

为全面总结 2019 年各项工作，科学谋划 2020 年重点工作，推动学校各项工作再上新台阶、再创新业绩，请各单位形成书面材料，及时报送。现将具体要求通知如下：

1. 总结 2019 年工作，要对照《重点工作目标责任书》及《2019 年学校工作要点》完成情况，突出亮点，找出短板，条理清晰，文字精炼，注重用事实和数据反映工作成绩，常规性工作简要概括。（控制在 3000 字以内）

2. 谋划 2020 年工作，要围绕学校发展规划和中心工作，结

合本单位实际，突出目标任务、重点工作和具体措施。（控制在3000字以内）

3. 总结和计划务必经分管校领导（联系点校领导）审阅并签字后，于12月12日下班前报党政办公室（校部213房间），电子文本同时发送到邮箱：kdmsk@163.com。

特此通知。

